

УДК [378.6:351.741](477)

Анатолій Миколайович ШЕВЧУК,

*курсант Кременчуцького льотного коледжу
Харківського національного університету внутрішніх справ;*

Оксана Василівна ГУСАРОВА,

*викладач циклової комісії природничих дисциплін
Кременчуцького льотного коледжу
Харківського національного університету внутрішніх справ;
ORCID: <https://orcid.org/0000-0002-9823-0044>*

MICROSOFT TEAMS – ПЛАТФОРМА ДЛЯ ОРГАНІЗАЦІЇ СПІЛКУВАННЯ

В сучасному суспільстві значення інформаційних технологій виходить на першочерговий рівень. Великий обсяг різноманітної комп'ютерної техніки, доступне програмне забезпечення та його постійне оновлення, державна програма по інформатизації суспільства - «Держава в смартфоні», активно залучають до цього процесу всі верстви населення, особливо студентів та працівників різних галузей. Зважаючи на сучасні реалії всього світу, вплив пандемії, навчальні заклади переходять на змішане або дистанційне навчання, підприємства та фірми на віддалений режим роботи. Відповідно, одним з перших, стає питання про організацію спілкування в режимі онлайн: проведення занять, організація консультацій та нарад, участь у семінарах, вебінарах та інше. Однією із можливостей організації онлайн спілкування є використання платформи Microsoft Teams.

Microsoft Teams – сучасна корпоративна платформа, яка об'єднує в робочому просторі: чат, зустрічі, нотатки та додатки, призначена для організації відео та аудіо конференцій. Розроблена компанією Microsoft у 2017 році. Інтегрується з багатьма додатками Office, розроблена для використання в глобальній хмарі Office 365.

Основні можливості:

- проведення відео конференцій;
- організація одночасної спільної роботи, в режимі реального часу;
- доступ до спільних документів;
- програми та робочі цикли;
- спільний перегляд екрану.

Так як, Teams входить до додатків для спільної роботи, для розв'язання різноманітних завдань, надає можливість використовувати:

- SharePoint;
- Yammer;
- Skype;
- Групи Office 365.

Teams має такі функції, як «Команда» та «Канали»:

Команди - можуть об'єднувати в себе людей, контент та засоби, які відносяться до різних проектів або результатів в організації. При тому є можливість створювати команди тільки для визначених користувачів або відкриті групи, для великої кількості людей. Вони створюються для людей, які співпрацюють один з одним, усі бесіди, файли та нотатки доступні тільки для цих учасників.

Канали – це виділені розділи команди, які допомагають упорядкувати бесіди за різною тематикою, проектами або дисциплінами. Відповідно, канали можуть бути відкриті для усіх членів команди, або для визначеної аудиторії. Стандартні канали призначені для розмов, де можуть приймати участь всі учасники, а приватні – для визначених користувачів. В канали можна завантажувати інші матеріали – файли, документи для спільної роботи та інше.

Розглянемо використання Microsoft Teams, з двох сторін - для навчання та використання в межах організацій.

Завдяки можливостям, які надає цей додаток можна швидко організувати дистанційне навчання. Створити онлайн середовище, в якому буде організоване спілкування між студентом та викладачем. Використовуючи платформу, для організації навчання, команди використовують як групи студентів, а канали – навчальні предмети. В канали викладачі завантажують необхідні матеріали, додаткові файли, або документи для спільної роботи студентів.

Завдяки всім перерахованим вище можливостям, можна організувати живе спілкування викладача із студентами, який завжди залишається на зв'язку із студентом, відслідковує успішність всіх студентів з допомогою опрацьованих завдань. Завдяки сервісам, які доступні, студенти спільно працюють над завданнями, обмінюються файлами з викладачем та між собою, мають можливість створювати записку книжку групи в OneNote, виконують проекти, спілкуються, що допомагає краще засвоїти матеріал, вислухати думку викладача або одногрупника, не залишаючись один на один з незрозумілим новим навчальним матеріалом. В даному випадку навчання не тільки не страждає, а навпаки набуває іншого забарвлення, використовуючи різні додатки та функції Teams для організації більш індивідуального, захоплюючого та інтерактивного навчання.

Не менш доцільно використовувати Microsoft Teams в режимі роботи різних організації для будь-яких галузей. Карантинні обмеження, знаходження кабінетів в різних будівлях, представництва організацій в різних містах або країнах, все це не сприяє організації живого спілкування, для вирішення поточних питань. В таких випадках, саме використання даної платформи надає безліч можливостей для організації нарад, або сучасних «мітингів». Враховуючи, що далеко не завжди нарада проходить тільки в усному режимі, а необхідно переглядати та ознайомлюватися з документами, редагувати їх та опрацьовувати, щоб не висилати кожному з учасників на електронну пошту, значно простіше розповсюдити його через дану програму. Співробітники організацій можуть постійно підвищувати свою майстерність, використовуючи Teams, приймають участь в вебінарах або тренінгах. Поділитися своїми надбаннями з колегами, порадитися з керівником, відіслати та отримати необхідну документацію, створити план роботи, запланувати наступну онлайн зустріч, все це просто зробити з Microsoft Teams та його додатками, що робить професійну діяльність людини більш активною, професійною та доцільною. Надає можливість скеровувати час та ініціативність працівника на виконання безпосередніх службових обов'язків, а не витратити час на відрадженьня та інші організаційні питання.

Отже, Microsoft Teams – це сучасна платформа, яка дозволяє об'єднувати аудіо або відео спілкування, роботу над спільними документами та використання інших додатків використовуючи один контент. Це універсальна платформа з безліччю переваг. Так, в часи глобалізації та розосередженості користувачів не тільки в окремих містах, країнах, а навіть континентах, робота над спільним проектом значно спрощується. Обговорення робочих питань з усіма учасниками проекту можлива у реальному час. Звичайно, що актуальне питання і її використання в учбовому процесі. Тому що, використовуючи Teams організувати сучасне навчальне середовище для студентів можна швидко, цікаво та продуктивно.

Список бібліографічних посилань

1. Microsoft Teams. Більше можливостей для командної роботи. URL: <https://www.microsoft.com/uk-ua/microsoft-365/microsoft-teams/group-chat-software> (дата звернення: 13.11.2020).
2. Обзор команд и каналов в Microsoft Teams. URL: <https://docs.microsoft.com/ru-ru/microsoftteams/teams-channels-overview> (дата звернення: 13.11.2020).

Одержано 16.11.2020