

Харківський національний університет внутрішніх справ
Кафедра поліцейської діяльності та публічного адміністрування

**ЕФЕКТИВНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНОЇ СТРУКТУРИ
ВІДДІЛІВ ПОЛІЦІЇ ЗА КУЩОВИМ ПРИНЦИПОМ: ШЛЯХИ
УДОСКОНАЛЕННЯ**

Науково-методичні рекомендації

Харків – 2019

УДК 351. 741 (477) (07)

ББК 67.9 (4 УКР) 301.163.1 я 73р

М54

Рекомендовано до друку та використання в діяльності органів та підрозділів Національної поліції України науково-методичною радою Харківського національного університету внутрішніх справ
(протокол № 7 від 28 серпня 2019 року)

Рецензенти:

1. Музичук О.М. – декан факультету № 1 Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор, Заслужений юрист України, полковник поліції.

2. Мудрий Д.О. – старший інспектор відділу комплектування управління кадрового забезпечення ГУНП в Харківській області, капітан поліції.

Укладачі:

Безпалова О.І. – завідувач кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор, Заслужений діяч науки і техніки України полковник поліції.

Джафарова О.В. – професор кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор.

Панова О.О. – доцент кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету № 3 Харківського національного університету внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, майор поліції.

Пчелін В.Б. – доцент кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету № 3 Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, доцент, майор поліції.

Резанов С.А. – доцент кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету № 3 Харківського національного університету внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, підполковник поліції.

Селюков В.С. - доцент кафедри поліцейської діяльності та публічного адміністрування факультету № 3 Харківського національного університету внутрішніх справ, кандидат юридичних наук, доцент, майор поліції.

Шатрава С.О. – завідувач науково-дослідної лабораторії з проблем забезпечення діяльності поліції Харківського національного університету внутрішніх справ, доктор юридичних наук, професор, підполковник поліції.

Методичні рекомендації відображають основні шляхи удосконалення ефективність організаційно-штатної структури відділів поліції за кущовим принципом. Їх метою є опрацювання питань організаційно-штатної структури відділів поліції за кущовим принципом з урахуванням загальних вимог, що висуваються до організаційно-штатної структури органів та підрозділів Національної поліції України.

Ефективність організаційно-штатної структури відділів поліції за кущовим принципом: шляхи удосконалення: метод. рекомен. / О.І. Безпалова, О.В. Джафарова, О.О. Панова, В.Б. Пчелін, С.А. Резанов, В.С. Селюков, С.О. Шатрава Харків: Харк. нац. ун-т внутр. справ. 2019. 20 с.

© Національна поліція України, 2019

© Харківський національний університет внутрішніх справ, 2019

ЗМІСТ

I. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНА РОБОТА

1.1. Основні поняття та принципи організаційно-штатної роботи

1.2. Порядок створення, реорганізації і ліквідації органів (підрозділів) поліції, затвердження штатів і внесення змін до них

1.3. Вимоги щодо створення структурних підрозділів і введення посад

1.4. Штатна дисципліна

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНА СТРУКТУРА ВІДДІЛІВ ТА ВІДДІЛЕН ПОЛІЦІЇ

СПИСОК РЕКОМЕНДОВАНОЇ ЛІТЕРАТУРИ

I. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНА РОБОТА

1.1. Основні поняття та принципи організаційно-штатної роботи

Організаційно-штатна робота в Національній поліції України – це управлінська діяльність, спрямована на оптимальний розподіл та ефективне використання штатної чисельності, удосконалення структури органів (підрозділів) поліції, дотримання штатної дисципліни, ощадливе витрачання коштів, що виділяються поліції для виконання покладених на неї завдань і функцій на основі використання наукових методів і підходів, досвіду інших держав щодо організаційної побудови, чисельності працівників та особливостей функціонування правоохоронних органів.

Організаційно-штатні підрозділи – структурно виділені підрозділи, на які покладені такі функції:

- розроблення спільно із зацікавленими підрозділами пропозицій щодо створення нових, реорганізації або ліквідації існуючих органів (підрозділів) поліції, проектів штатів і переліків змін у них, підготовка проектів відповідних наказів;

- контроль за оптимальним розподілом штатної чисельності між підрозділами відповідно до показників їх службової діяльності та нормативів навантажень на працівників;

- контроль за дотриманням штатної дисципліни;

- підготовка розрахунків штатної чисельності та узагальнення обґрунтувань щодо доцільності проведення організаційно-штатних заходів для прийняття керівництвом управлінських рішень;

- підготовка на підставі аналізу показників діяльності органів (підрозділів) поліції пропозицій щодо перерозподілу їх наявної штатної чисельності.

Для забезпечення об'єктивного та виваженого підходу під час прийняття управлінських рішень з організаційно-штатних питань органи (підрозділи)

поліції надають організаційно-штатним підрозділам інформацію про обсяг оперативно-службової діяльності, нормативно-правові акти, що її регламентують, посадові інструкції (функціональні обов'язки) працівників, стислий зміст завдань і функцій та інші необхідні документи.

Принципи організаційно-штатної роботи:

- розробка структури і штатів відповідно до завдань і функцій органів (підрозділів) поліції;
- постійне вдосконалення структури органів (підрозділів) поліції;
- обов'язковість обґрунтування будь-яких організаційно-штатних змін;
- оптимальний розподіл наявної штатної чисельності за всіма напрямками діяльності органів (підрозділів) поліції;
- об'єктивність та ініціативність при підготовці проектів управлінських рішень.

Організаційно-штатні заходи – сукупність передбачених законодавством та іншими нормативно-правовими актами дій уповноважених посадових осіб, спрямованих на створення, реорганізацію або ліквідацію органів (підрозділів) поліції, перерозподіл їх штатної чисельності, зумовлений зміною організаційно-правового статусу, функцій та обсягу повноважень, фінансування, місця дислокації, скороченням (збільшенням) штатної чисельності.

Створення – це прийняття управлінського рішення уповноваженою на те посадовою особою про формування в установленому порядку органу (підрозділу) поліції для виконання певних завдань і функцій, передбачених законами України або іншими нормативно-правовими актами.

Реорганізація – це злиття, приєднання, поділ, виділення або перетворення органів (підрозділів) поліції, що тягне за собою зміну їх функцій, структури та штатів.

Ліквідація – це повне припинення діяльності органу (підрозділу) поліції.

Структура – це графічна, таблична або текстова модель організаційної

побудови органу (підрозділу) поліції, яка відображає взаємне розташування, взаємодію та підпорядкованість підрозділів і посад.

Штат – це затверджений в установленому порядку документ, що відповідно до статутних документів (статуту, положення) відображає найменування, підпорядкованість та місце дислокації органу (підрозділу) поліції, визначає організаційну побудову, найменування та кількість посад, спеціальні звання (категорії персоналу), посадові оклади і джерела утримання посад. Крім того, у штаті може зазначатися уточнююча інформація щодо функціонування підрозділів або посад.

Штат є єдиною підставою для комплектування органу (підрозділу) поліції відповідними категоріями працівників.

Посада - визначена структурою і штатом первинна структурна одиниця органу (підрозділу) поліції з установленими відповідно до законодавства посадовими інструкціями (функціональними обов'язками) в межах наданих повноважень.

Територіальний (відокремлений) підрозділ – це підрозділ поліції, який входить до складу територіального (у тому числі міжрегіонального) органу поліції, утвореного як юридична особа публічного права, та здійснює частину його функцій на визначеній території.

Штатна чисельність – це кількість посад в органі (підрозділі) поліції, визначена штатом, затвердженим в установленому порядку.

Чисельність за списком– це кількість працівників органу (підрозділу) поліції, призначених в установленому порядку на передбачені штатом посади.

Штатна дисципліна – це точне виконання встановленого законодавством і нормативно-правовими актами порядку здійснення організаційно-штатної роботи.

Позаштатний підрозділ – це об'єднання (група) працівників, яке сформоване для вирішення певних завдань.

Поліцейська дільниця – це територія, що обслуговується дільничним офіцером поліції (із чисельністю населення, що не перевищує 6 тис. осіб у сільській місцевості та 7 тис. осіб - у містах)

1.2. Порядок створення, реорганізації і ліквідації органів (підрозділів) поліції, затвердження штатів і внесення змін до них

Порядок створення, реорганізації і ліквідації органів поліції визначений Законом України «Про Національну поліцію» та постановою Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 № 877 «Про затвердження Положення про Національну поліцію України».

Структуру центрального органу управління поліції (апарату Національної поліції), територіальних (у тому числі міжрегіональних) органів поліції затверджує Голова Національної поліції за погодженням з Міністром внутрішніх справ України.

Територіальні (у тому числі міжрегіональні) органи поліції, які мають статус юридичних осіб публічного права, утворює, ліквідовує та реорганізовує Кабінет Міністрів України за поданням Міністра внутрішніх справ України на підставі пропозицій Голови Національної поліції.

Голова Національної поліції утворює, ліквідовує, реорганізовує заклади та установи Національної поліції.

Створення, реорганізація та ліквідація самостійних структурних підрозділів або територіальних (відокремлених) підрозділів поліції здійснюється Головою Національної поліції після внесення в установленому порядку змін до Структури апарату Національної поліції, територіальних (у тому числі міжрегіональних) органів поліції на підставі поданих пропозицій.

Створення, реорганізація та ліквідація інших підрозділів здійснюється Головою Національної поліції шляхом затвердження переліку змін у штаті.

Затвердження штатів органів (підрозділів) поліції або внесення змін до

них здійснюється Головою Національної поліції.

Накази про затвердження штатів або переліків змін у них мають пряму дію і не підлягають оголошенню наказами керівників органів поліції. Штати та зміни до них доводяться в установленому порядку до підрозділів, яких вони стосуються.

Затвердження нового штату або внесення змін до штату здійснюється у разі змін завдань і функцій, змісту службової діяльності, обсягів фінансування, планового наповнення, нормативної бази, що регламентує діяльність органу (підрозділу) поліції, здійснення оптимізації структури та штатної чисельності.

Проекти штатів та пропозиції щодо внесення змін до них розробляються з урахуванням вимог чинної нормативно-правової бази, на підставі затверджених в установленому порядку положень або проектів відповідних документів, якщо вони перебувають на стадії розроблення.

Пропозиції щодо створення, реорганізації та ліквідації органів (підрозділів) поліції, затвердження штатів і внесення змін до них подаються на ім'я Голови Національної поліції керівником територіального органу (начальником ГУНП) (або особою, яка виконує його обов'язки).

Пропозиції щодо внесення змін до штатів підрозділів Головного управління подаються на ім'я начальника Головного управління Національної поліції: керівниками структурних підрозділів апарату Головного управління Національної поліції, керівниками окремих підрозділів, керівниками підрозділів поліції, командирами стройових підрозділів або особами, які виконують їх обов'язки, *за погодженням із заступником начальника ГУНП, що координує та контролює діяльність відповідного підрозділу та керівниками всіх зацікавлених підрозділів ГУНП в області.*

Пропозиції, що подаються, обов'язково повинні містити: супровідний лист (доповідну записку); проект штату або переліку змін до нього (у разі необхідності); обґрунтування.

В обґрунтуванні, враховуючи зміст пропозицій, зазначаються: підстави та мета створення, реорганізації, ліквідації або внесення змін до штату; інформація про існуючі та заплановані обсяги службової діяльності, навантаження на працівників; місце дислокації, територія обслуговування (сфера, профіль діяльності); показники, що впливають на обсяг діяльності (кількість місць, наповнення перемінним складом та інше); джерела утримання штатної чисельності (у разі утримання не за рахунок державного бюджету); проект положення про підрозділ та посадових інструкцій (функціональних обов'язків) працівників; інформація щодо укомплектованості посад; інформація щодо подальшого переміщення особи (або її звільнення) у разі скорочення укомплектованої посади.

Крім того, під час розроблення штатів або змін до них необхідно керуватись наказами інших центральних органів виконавчої влади стосовно переліків посад, штатних нормативів та умов оплати праці, що мають міжвідомчий характер.

У разі відсутності необхідних обґрунтувань матеріали за підписом начальника управління кадрового забезпечення повертаються керівнику відповідного підрозділу поліції без розгляду.

Пропозиції щодо внесення змін у штати підрозділів ГУНП подавати керівнику ГУНП не частіше, ніж один раз на квартал, до 1 числа другого місяця кварталу.

Підготовка рішень і вказівок керівникам органів (підрозділів) поліції з організаційно-штатних питань здійснюється виключно за підписом Голови Національної поліції або особи, яка виконує його обов'язки, та за обов'язковим погодженням із заступником Голови, що координує та контролює діяльність Департаменту кадрового забезпечення.

**1.3. Вимоги щодо створення структурних підрозділів і введення посад
В апаратах головних управлінь Національної поліції:**

Найменування підрозділу, посади	Вимоги для створення підрозділу, введення посади
Управління	Не менше 2 відділів
Заступник начальника управління – начальник відділу	1 посада. Друга посада може вводитися при штатній чисельності управління понад 13 одиниць. Третя посада, поєднана з посадою начальника вхідного відділу, може вводитися у слідчих управліннях штатною чисельністю понад 40 одиниць
Самостійний відділ (не входить до складу структурного підрозділу)	Не менше 5 одиниць
Відділ у складі управління	Не менше 4 одиниць
Заступник начальника відділу	1 посада, яка може вводитися при чисельності відділу не менше 5 одиниць. Друга посада може вводитися у слідчих підрозділах при штатній чисельності відділу не менше 15 одиниць
Сектор	Не менше 2 одиниць. Очолює начальник (завідувач). Утворюється у складі управління понад нормативну кількість відділів та у складі самостійного відділу – понад мінімальну чисельність працівників цього відділу
Відділення	Не менше 3 одиниць. Очолює начальник (завідувач)

Вимоги щодо співвідношення посад середнього складу поліції:

Найменування посад	Кількість
старший оперуповноважений (слідчий) в особливо важливих справах (з особливих доручень), старший інспектор з особливих доручень, головний спеціаліст	1
Старший оперуповноважений (слідчий, інспектор, інженер, юрисконсульт, психолог)	2
оперуповноважений, слідчий, інспектор, інженер, юрисконсульт, психолог	2

**У територіальних (відокремлених) підрозділах головних управлінь
Національної поліції:**

Найменування підрозділу,	Вимоги для створення підрозділу, введення
Відділи (відділення) поліції	
Відділ, як структурний підрозділ відділу поліції	Не менше 30 одиниць
Заступник начальника відділу	Може вводиться 1 посада
Сектор	Не менше 2 одиниць. У складі відділу – не менше 3 одиниць. Очолює начальник (завідувач)
Заступник начальника сектору	Може вводиться при штатній чисельності не менше 10 одиниць. Друга посада може вводиться в секторі, що не входить до складу відділу, при штатній чисельності не менше 25 одиниць
Слідче відділення	Не менше 3 одиниць. У складі відділу – не менше 4 одиниць. Очолює начальник
Заступник начальника слідчого відділення	Може вводиться при штатній чисельності не менше 7 одиниць. Друга посада може вводиться у відділенні, що не входить до складу відділу, при штатній чисельності не менше 25 одиниць

У разі створення секторів (відділень) у складі відділу щонайменше 5 посад передбачається безпосередньо у відділі, а решта чисельності використовується для формування цих секторів (відділень).

Вимоги щодо співвідношення посад середнього складу поліції:

Найменування посад	Кількість
старший оперуповноважений (слідчий, інспектор, дільничний офіцер поліції, інженер, психолог)	1
оперуповноважений, слідчий, інспектор, дільничний офіцер поліції, інженер, психолог	2

У стройових підрозділах:

Найменування підрозділу, посади	Вимоги для створення підрозділу, введення посади
Полк	Не менше 500 одиниць
Заступник командира полку	Може вводиться не більше 3 посад
Батальйон	Не менше 150 одиниць
Заступник командира батальйону	Може вводиться не більше 2 посад
Відділення	Не менше 3 одиниць. Очолює начальник
Група	Не менше 2 одиниць
Рота	Не менше 50 одиниць
Заступник командира роти	Може вводиться не більше 2 посад. Друга посада може вводиться у роті, яка не входить до складу батальйону (полку), при штатній чисельності не менше 75 одиниць
Взвод	Не менше 21 одиниці
Заступник командира взводу	Може вводиться не більше 1 посади
Відділення, як стройовий підрозділ	Не менше 8 посад. Вводяться лише посади молодшого складу поліції. Очолює командир
Група, як стройовий підрозділ	Не менше 2 посад. Вводяться лише посади молодшого складу поліції

У разі недоцільності створення підрозділу для виконання окремих функцій вводяться відповідні посади.

Кількість посад керівного складу в органі (підрозділі) поліції повинна становити не більше 25 відсотків його штатної чисельності.

1.4. Штатна дисципліна

Стан дотримання штатної дисципліни є одним з основних критеріїв оцінки діяльності органу (підрозділу) поліції та підрозділу кадрового забезпечення. Безпосередня відповідальність за стан дотримання штатної дисципліни покладається на керівництво відповідного органу (підрозділу) поліції та керівника підрозділу кадрового забезпечення.

Порушеннями штатної дисципліни вважаються:

- створення, реорганізація, ліквідація органів (підрозділів) поліції, затвердження штатів і внесення змін до них посадовими особами, що не мають

такого права;

- уведення в штаті посад, не передбачених схемами посадових окладів, переліком посад молодшого та середнього складу поліції і відповідних їм граничних спеціальних звань, що затверджені в установленому порядку для даного органу (підрозділу) поліції (для посад цивільного персоналу – класифікатором професій);

- утримання працівників на посадах, не передбачених штатом або понад чисельність, установлену штатом;

- призначення працівників на посади за рахунок інших посад;

- уведення в штати посад з утриманням за рахунок джерел, не передбачених чинним законодавством;

- виконання працівником функцій, не передбачених посадовими інструкціями (функціональними обов'язками) або завданнями та функціями, покладеними на відповідний орган (підрозділ) поліції. Наприклад: забороняється залучати до роботи в кадровому підрозділі працівників з інших підрозділів.

Перевірки дотримання штатної дисципліни здійснюють підрозділи кадрового забезпечення із залученням, у разі необхідності, працівників підрозділів фінансового забезпечення, внутрішнього аудиту та інших.

Перевірки штатної дисципліни передбачаються в планах роботи УКЗ ГУНП, а також можуть проводитись позапланові перевірки.

Особа, яка здійснює перевірку, має право:

- вимагати від керівників органів (підрозділів) поліції нормативні, адміністративно-розпорядчі та інші документи, розрахунок фонду оплати праці, платіжні відомості, таблиці обліку робочого часу, довідки та розрахунки, які

- характеризують обсяг службової діяльності органу (підрозділу) поліції в цілому, його структурних підрозділів, окремих працівників, оперативну, статистичну та бухгалтерську звітність, дані про штатну, списочну та наявну

чисельність і про витрати на її утримання;

- отримувати завірені копії документів;
- отримувати від працівників підрозділів поліції письмові пояснення;
- звіряти в органі (підрозділі) поліції наявні штати та інші документи з відповідними штатами і документами, що знаходяться в органі (підрозділі) поліції вищого рівня.

Під час здійснення перевірок стану дотримання штатної дисципліни може надаватись методична та практична допомога в усуненні недоліків.

За підсумками перевірки **впродовж п'яти робочих днів** після її закінчення складається довідка, яка підписується посадовими особами, які її проводили. Один примірник цієї довідки надсилається в установленому порядку до органу (підрозділу) поліції, який перевірявся, другий примірник подається на розгляд керівника підрозділу кадрового забезпечення. Результати перевірки доповідаються посадовій особі, яка призначала її проведення.

У довідці за результатами перевірки відображаються: підстави, терміни і місце проведення перевірки; дані про осіб, які здійснювали перевірку; перелік підрозділів, які були перевірені; аналіз показників навантажень на працівників та фактичне навантаження з урахуванням укомплектованості посад; інформація про усунення недоліків, виявлених під час попередніх перевірок; усі факти виявлених порушень та їх негативні наслідки, у тому числі матеріальні збитки; аналіз причин виникнення порушень та перелік осіб, винних у їх допущенні; інформація про надану під час перевірки методичну допомогу в усуненні недоліків; загальні висновки про стан дотримання штатної дисципліни в органі (підрозділі, закладі, установі) поліції; пропозиції щодо вжиття до винних осіб заходів реагування; терміни усунення недоліків, які залишились не усунутими під час перевірки; пропозиції щодо підвищення ефективності діяльності органу (підрозділу) поліції, вдосконалення його структури та штату; пропозиції щодо доцільності поширення отриманого позитивного досвіду

роботи.

Керівник органу (підрозділу) поліції, де проводилася перевірка, зобов'язаний **упродовж 5 робочих днів** після отримання в установленому порядку підсумкового документа (довідки) затвердити план організаційних та практичних заходів з усунення виявлених недоліків та в місячний строк після затвердження зазначеного вище плану подати посадовій особі, яка призначила перевірку, довідку про стан усунення недоліків і вжиті заходи реагування.

За фактами порушень штатної дисципліни можуть проводитись службові розслідування. У разі виявлення порушень штатної дисципліни, пов'язаних з нанесенням матеріальних збитків органу (підрозділу) поліції або окремим працівникам, службове розслідування проводиться в обов'язковому порядку. Винні посадові особи в установленому порядку притягаються до відповідальності.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНА СТРУКТУРА ВІДДІЛІВ ТА ВІДДІЛЕН ПОЛІЦІЇ





Список рекомендованої літератури:

1. Конституція України від 28.06.1996 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1996. – № 30. – С. 141.
2. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України у зв'язку з прийняттям Закону України «Про Національну поліцію» [Електронний ресурс]: Закон України від 23.12.2015 року № 901-VIII / Веб-сайт Верховної Ради України. – 2015. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua>
3. Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо діяльності Національної поліції : Закон України від 10.11.2015 р. № 766-VIII // Урядовий кур'єр від 10.12.2015– 2015. – № 231.
4. Про дотримання правоохоронними органами України конституційних гарантій та законності в забезпеченні прав і свобод людини : Постанова Верховної Ради України № 1592-III від 23.03.2000 р. // Офіційний вісник України. – 2001. – № 45. – Ст. 93.
5. Про затвердження Положення про дозвільну систему : постанова Кабінету Міністрів України від 12 жовт. 1992 р. № 576 // Зібрання законодавства України. Офіційне видання. Т.5. – К. : Вид. Дім «Ін ЮРЕ», 2000. – 86 с.
6. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України [Електронний ресурс] : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 р. № 878 // Режим доступу : <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248608057>
7. Про затвердження Положення про Національну поліцію [Електронний ресурс] : Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 р. № 877 // Режим доступу: <http://www.kmu.gov.ua/control/uk/cardnpd?docid=248607704>.
8. Про заходи щодо зміцнення дисципліни і законності в органах внутрішніх справ та попередження надзвичайних подій, пов'язаних із загибеллю й травмуванням особового складу [Електронний ресурс] : наказ МВС України від 16.03.2007 р. № 81 // Режим доступу : <http://mvs.gov.ua/mvs/control/main/uk/>
9. Про Національну поліцію : Закон України від 02.07.2015 р. № 580-VIII [Електронний ресурс] / Веб-сайт Верховної Ради України. – 2015. – Режим доступу: <http://zakon4.rada.gov.ua/laws/main/580-19>
10. Про утворення територіальних органів з надання сервісних послуг Міністерства внутрішніх справ : постанова Кабінету Міністрів України; Перелік від 28.10.2015 № 889 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/889-2015-%D0%BF>
11. Про утворення територіальних органів Національної поліції та ліквідацію територіальних органів Міністерства внутрішніх справ : Постанова Кабінету Міністрів України від 16.09.2015 р. № 730 // Урядовий кур'єр від

24.09.2015 р. – № 176.

12. Про затвердження Про затвердження Інструкції з організації діяльності дільничних офіцерів поліції : наказ МВС України від 28.07.2017 р. № 650 (Зареєстровано в Мін'юсті України 21.08.2017 р. за № 1041/30909) // БД «Законодавство України» / ВР України. URL : <http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/z1041-17>.

13. Про затвердження Правил етичної поведінки поліцейських : Наказ МВС України від 09.11.2016 № 1179 // БД «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1576-16>.

14. Про затвердження Положення про підрозділи поліції особливого призначення : Наказ МВС України від 04.12.2017 № 987 // БД «Законодавство України» / ВР України. URL: <http://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1565-17>.

15. Про затвердження Положення про патрульну службу МВС : наказ МВС України від 02 липня 2015 р. № 796 (Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 03.07. 2015 р. за № 777/27222) // БД «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0777-15>

16. Про затвердження Інструкції з організації діяльності чергової служби органів (підрозділів) Національної поліції України : наказ МВС України від 23.05.2017 № 440 // БД «Законодавство України» / ВР України. URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0750-17>.

17. Про Дисциплінарний Статут Національної поліції України : закон України від 15 бер. 2018 р. № 2337-VIII // Офіційний вісник України. 2018. № 54. Ст. 1882.

Навчальна та наукова література (основні джерела):

18. Адміністративна діяльність органів поліції України: підручник / за заг. ред. д-ра юрид. наук, доц. В.В. Сокурєнко; [О.І. Безпалова, О.В. Джафарова, В.А. Троян та ін.; передм. В.В. Сокурєнко]; МВС України, Харківю нац. ун-т внутр. справ. — Харків : ХНУВС, 2017. — 432 с.

19. Управління органами Національної поліції : підручник / [О. М. Бандурка, О. І. Безпалова, О. В. Джафарова та ін..] ; за заг. ред. В.В. Сокупєнко. – Х. : Стильна типографія, 2017. – 580 с.

20. Ярмачі Х.П. Адміністративно-наглядова діяльність поліції в Україні : моногр. / Х.П. Ярмачі. – О. : Юрид. л-ра, 2006. – 336 с.

21. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ про порядок роботи працівників кадрового забезпечення та працівників, відповідальних за напрямок роботи з кадрового забезпечення, структурних підрозділів апарату, відокремлених територіальних відділів та відділень поліції, підпорядкованих (стройових) підрозділів поліції ГУНП в Харківській області: погоджені Протоколом наради керівництва УКЗ ГУНП в Харківській області 10.07.2019 № 15

22. Безпалова О.І. Адміністративно-правовий механізм реалізації правоохоронної функції держави : монографія / О.І. Безпалова. Х.: НікаНова,

2014. 544 с.

23. Джафарова О.В. Дозвільна діяльність органів публічної адміністрації в Україні: питання теорії та практики: монографія / О.В. Джафарова. Х: Дисаплюс, 2015. 688 с.

24. Діяльність Національної поліції України щодо забезпечення публічної безпеки в умовах антитерористичної операції : навч. посіб. / В.В. Аброськін ; МВС України ; Харк. нац. ун-т внутр. справ, 2019. Київ : ФОП Лопатіна О.О., 2019. 212 с

Інформаційні ресурси в Інтернеті

1. <http://zakon.nau.ua/>
2. <http://iportal.rada.gov.ua/>
3. <http://www.kmu.gov.ua/control/>
4. <http://mvs.gov.ua/mvs/control/main/uk/index>

БЕЗПАЛОВА Ольга Ігорівна
ДЖАФАРОВА Олена В'ячеславівна
ПАНОВА Оксана Олександрівна
ПЧЕЛІН Віталій Борисович
РЕЗАНОВ Сергій Анатолійович
СЕЛЮКОВ Вадим Сергійович
ШАТРАВА Сергій Олександрович

**ЕФЕКТИВНІСТЬ ОРГАНІЗАЦІЙНО-ШТАТНОЇ СТРУКТУРИ
ВІДДІЛІВ ПОЛІЦІЇ ЗА КУЩОВИМ ПРИНЦИПОМ: ШЛЯХИ
УДОСКОНАЛЕННЯ**

Науково-методичні рекомендації